

## **ПРИНЯТО:**

Общим собранием работников  
Учреждения  
протокол от 03.02.2020г. № 2

## **УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ д/с № 19

О.В. Лавошник  
Приказ от 03.02.2020г. № 20



## **СОГЛАСОВАНО:**

с Советом родителей (законных представителей)  
обучающихся Учреждения  
протокол от 15.01.2020г. № 1

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Попечительском совете**

### **муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 «Антошка» г. Белгорода**

#### **1. Общие положения**

1.1. Попечительский совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 «Антошка» г. Белгорода (далее – Попечительский совет) является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 «Антошка» г. Белгорода (далее – Учреждение), добровольным объединением благотворителей. Попечительский совет создается как одна из форм управления Учреждением для оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, благотворительной помощи и укрепления материально-технической базы Учреждения, оказания консультативной помощи.

1.2. Попечительский совет организует свою работу на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в редакции от 30.12.2020г., Федерального закона от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Положения о Попечительском совете Учреждения (далее - Положение).

1.3. Деятельность Попечительского совета регламентируется Уставом Учреждения и Положением о Попечительском совете.

#### **2. Цели и предмет деятельности Попечительского совета.**

##### **2.1. Попечительский совет:**

- 1) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, рассмотрение отчета об их использовании;
- 2) содействует улучшению труда педагогических и других работников Учреждения;
- 3) содействует совершенствованию в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- 4) оказывает всестороннюю, в том числе благотворительную помощь обучающимся, педагогическому и обслуживающему персоналу Учреждения;

4) рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом Учреждения.

2.2. Попечительский совет действует на основе принципов добровольности членства; равноправия членов Попечительского совета; коллегиальности руководства; гласности принимаемых решений.

2.3. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

### **3. Членство в Попечительском совете**

3.1. В состав Попечительского совета на добровольной основе могут входить родители (законные представители) обучающихся, работники Учреждения, юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации, органы государственной власти и местного самоуправления в лице своих представителей и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения.

3.2. Прием в члены Попечительского совета осуществляется на основании письменного заявления.

3.4. Изменения в составе Попечительского совета, правления Попечительского совета вносятся и утверждаются решением общего собрания Попечительского совета Учреждения.

3.5. Член Попечительского совета имеет право:

- выдвигать, избирать и быть избранным в правление Попечительского совета;

- обсуждать, вносить предложения на собраниях, заседаниях Правления Попечительского совета по всем направлениям деятельности Попечительского совета;

- получать информацию, имеющуюся в распоряжении Попечительского совета.

3.6. Член Попечительского совета обязан:

- признавать и выполнять требования настоящего Положения;

- принимать участие в деятельности Попечительского совета, предусмотренное настоящим Положением;

- исполнять решения Попечительского совета;

### **4. Организация деятельности Попечительского совета**

4.1. Высшим органом управления Попечительским советом является Общее собрание Попечительского совета.

4.2. Общее собрание Попечительского совета правомочно принимать решения по всем вопросам его деятельности. Общее собрание Попечительского совета проводится не реже одного раза в год.

4.2. Общее собрание Попечительского совета правомочно принимать решения, если в нем участвуют более 50 % членов Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.

4.3. На Общем собрании Попечительского совета открытым голосованием избирается Правление Попечительского совета.

4.4. Общим собранием Попечительского совета избираются председатель и секретарь сроком на 1 год. Избранные председатель и секретарь Попечительского совета являются председателем и секретарем Правления Попечительского совета.

4.5. Решения Общего собрания Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.6. Решения заседаний Общего собрания Попечительского совета оформляются протоколом, которые подписываются председателем и секретарем Попечительского совета.

4.7. Правление Попечительского совета (далее – Правление) – орган, руководящий деятельностью Попечительского совета в период между Общими собраниями.

Правление избирается Общим собранием Попечительского совета. В состав Правления входят по одному представителю родительской общественности от каждой возрастной группы.

Правление:

- устанавливает порядок распределения привлеченных средств и направления их использования;

- заслушивает ежегодные отчеты председателя Попечительского совета.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости и являются открытыми для членов Попечительского совета, которые наделяются правом совещательного голоса.

Члены Правления работают на общественных началах.

4.8. Заседания Правления считается правомочным, если на них присутствовало не менее половины членов Правления. Решения Правления принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов правления.

4.9. Каждый член Правления имеет право одного голоса. При равенстве числа голосов голос председателя Правления является решающим.

4.10. К компетенции Правления относятся:

- разработка, принятие и организация реализации планов деятельности Попечительского совета в соответствии с настоящим Положением;

- организация выполнения решений Общего собрания Попечительского совета;

- формирование повестки дня и подготовка необходимых материалов для рассмотрения и принятия по ним решений на очередном Общем собрании Попечительского совета;

- ежегодный отчет о результатах деятельности Попечительского совета;

- подготовка предложений по совершенствованию деятельности Учреждения;

- ведение учета поступления и расходования средств Попечительского совета и подготовка отчетов об их использовании;

- ведение текущей и отчетной документации по деятельности Попечительского совета;

- решение иных вопросов, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания Попечительского совета.

4.11. Решения правления Попечительского совета, противоречащие Уставу Учреждения и данному Положению, могут быть обжалованы любым членом Попечительского совета, в том числе и в суде.

4.12. Председатель Попечительского совета в соответствии со своей компетенцией:

- организует работу и руководит деятельностью Правления, председательствует на заседаниях Правления и Общих собраниях Попечительского совета;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания Попечительского совета, заседаний правления Попечительского совета.

Председатель Попечительского совета имеет право делегировать свои полномочия одному из членов Правления Попечительского совета.

4.13. Секретарь в соответствии со своей компетенцией организует ведение и хранение протоколов заседаний правления Попечительского совета и Общих собраний Попечительского совета.

4.14. Финансовые средства Попечительского совета формируются из добровольных и целевых взносов, благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, взносов попечителей, других поступлений, не запрещенных законодательством. Привлечённые средства зачисляются на внебюджетный счет Учреждения и используются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

## **5. Ответственность Попечительского совета, отчетность о расходовании внебюджетных средств**

5.1. Председатель Попечительского совета информирует о расходовании средств Общее собрание Попечительского совета не реже 1 раза в год.

5.2. Документация Попечительского совета хранится в Учреждении и сдается по акту при смене состава Попечительского совета.

## **6. Делопроизводство.**

6.1 Заседания Общего собрания Попечительского совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решения.

6.2. Протокол подписывается председателем и секретарем.

6.3. Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года.

6.4. Протоколы ведутся в электронном виде, печатаются на бумажных носителях, нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью Учреждения.

## **7. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета.**

7.1. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета может

проводиться по решению Общего собрания Попечительского совета.